

荒川クリーンエイド 実施申込用紙 (2015)

No.

(太枠内必須)

→太枠以外は、後日追記して提出でも可(実施2週間前までに)

会員種別:
正/賛助/未入会

1 実施団体名	主催団体 (報告集等に記載させていただく正式名称)										
2 キャプテン(実施責任者)氏名	(報告集等に記載させていただく方)							連絡担当者 (キャプテンと異なる場合)			
								連絡担当者氏名			
3 連絡担当者の連絡先	電話					FAX					
	Eメール										
	住所	〒 -									
資材送付先 (上記と異なる場合のみ)	住所	〒 -				電話					
						氏名					
4 実施会場名 (別紙「記入にあたって」注1)								会場所在地 市区名			市区
5 実施予定日時		月		日		曜日	時間	:	~	:	
6 雨天時の対応 (別紙注2)	1. 延期 * 延期日: 月 日 に実施します。										
	2. 中止 * 延期の予定はありません。										
7 一般参加の受け入れ	1. 受け入れる 2. 受け入れない 3. 未定 *受け入れる場合は、必ず本用紙の項目13番〜と地図(裏面)にご記入ください。										
8 HPへの掲載	1. 承諾する		*HPの実施案内ページに団体名(社名)、実施速報ページに団体名(社名)と活動中の写真を掲載させていただきます。								
		2. 承諾しない									
9 参加予想人数	約		人	(そのうち子ども			人)	← この数にしたがって 資材を送付いたします			
10 参加認定証希望数	(小学校向け)			枚	(中高生向け)			枚			
11 ポスター・リーフレット希望数	ポスター(B3版)			枚	リーフレット(A4版)			枚			

*2年目以降の方のみ記入ください 12報告書式送付方法 報告書式類のデータ送付希望の場合は「データ」と記入ください(紙の送付をしません)

***お願い: 軍手は参加者に持参していただくか、各団体でご用意ください。**

***資材発送は、おおよそ実施日の2週間前となります(状況により多少差異があります)。**

早めの発送希望、過去に雨天中止等により資材不要の場合等は、別途詳細をご連絡ください。

以下は、一般参加を募集する団体のみご記載ください ● 初めての場合は、裏面(または別紙)に地図もご記入ください

13 ※必須※ 一般参加者の参加申込 (主担当者連絡先でHPに掲載してよしい情報は何か?)	事前に連絡 [1.必要 ・ 2.不要]	番号を記入ください⇒	
	掲載 OK :1 掲載 不可 :2 (※右記項目欄に番号を記入ください)	<input type="checkbox"/> 担当者苗字	
		<input type="checkbox"/> 電話番号	
		<input type="checkbox"/> FAX番号	
		<input type="checkbox"/> Eメールアドレス	
14 ※必須※ 当日の受付開始時間			
15 ※必須※ 集合場所 (初めての方にもわかりやすくご説明ください)	※会場および集合場所を地図でもお知らせください。		
16 ※必須※ 最寄の交通機関	線	駅から徒歩約	分
(さらにバス乗車の場合は、行先と停留所を記入ください。)			
17 参加者へのメッセージ ※HP等で参加者の呼びかけをします。持ち物等も含めてご記入ください。	例: ゴミ拾い後には自然観察会を予定しています。お子さま連れも大歓迎。どなたでもふるってご参加ください。など		

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム

〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204

TEL:03-3654-7240

FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp

荒川クリーンエイド実施申込用紙(2015) <会場略図>

※初めて実施する場合、前年と異なる場合にご記入ご提出ください

1 実施団体名

18 実施会場略図(目印となる建物を明記してください) 集合場所もご記入ください

※別紙地図に、会場位置と集合場所をわかるように印をつけて添付いただいても結構です。

※駐車場が近くにある場合はその位置も明記ください。

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム

〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204 TEL:03-3654-7240

FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp