

荒川クリーンエイド【複数回】実施申込用紙(2019)の記入例【表面】

以下の記入例を参考にして漏れのないようご記入ください

荒川クリーンエイド【複数回】実施申込用紙(2019)

1. 実施団体名は、チラシ、HP、報告集などに記載することもありますので、記載したい表記で正確にご記入ください。

3. 実施会場名は、「〇〇橋上流右岸」のように分かりやすく、目印となる橋や施設があれば合わせてご記入ください。

2. キャプテン氏名は、報告集等の資料に掲載する際の、責任者名をご記入ください。

4. 連絡担当者は当事務局から連絡させていただく場合の窓口となる方です、キャプテンと異なる場合のみご記入ください。

7. 雨天等で中止にならないようにできるだけ延期実施日を設定してください。

10. 事務局へ連絡や希望事項があればご記入ください。

11. 活動報告を書類で提出するかデータを送付するかご連絡ください。

1 実施団体名 (正式名称)		2 キャプテン氏名 (実施責任者)				申込日							
3 実施会場名		市区名		4 連絡担当者氏名 (連絡窓口)									
5 連絡担当者の 連絡先	電話			FAX									
	携帯			メール									
6 資材送付先 (上記と異なる場合)	住所	〒											
	住所	〒		電話									
7 実施予定	実施予定日時		雨天時対応	一般受入	ゴミ調査	参加予定人数		8 ごみ袋・その他の希望枚数	9 広報物への掲載可否 (○・×)	HP			
	月/日	(曜)	時間	実施・中止・延期日	(○/×)	(○/×)	子ども				大人	合計	
	①			～									
	②			～									
	③			～									
	④			～									
	⑤			～									
	⑥			～									
	⑦			～									
	⑧			～									
⑨			～										
⑩			～										
10 その他 (連絡・希望事項)													
11 報告書式 (紙/excelデータ)		←報告書式類をexcelデータでご提出される場合はHP等からデータをご取得ください。その場合は紙の送付を致しません。											

10. 貴団体の活動を紹介するためにホームページ、メールマガジン、報告集に掲載を希望する場合は○、希望しない場合は×をご記入ください。

8. ごみ袋、調査カード、参加認定書の希望枚数を全活動分を合算してご記入ください。

↑希望枚数をご記入ください(記載がない場合はこちらで勘案いたします)

一般参加を受け入れる場合

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム
 〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204 TEL:03-3654-7240
 FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp

荒川クリーンエイド【複数回】実施申込用紙(2019)の記入例【裏面】

以下の記入例を参考にして漏れのないようご記入ください

一般参加者を募集する場合はその旨を当事務局の広報物に記載いたしますので、裏面もご記入ください。

13. 事前申し込みが必要かどうかをご連絡ください。

14. 当事務局の広報に掲載する場合は、情報を出して良い項目かどうかご連絡ください。

15. 集合場所を判り易くご説明ください。

18. 地図を手書きしたり、GoogleMapなどインターネット上の地図を貼り付けるなどして地図を表記してください

一般参加を募集する場合はこちらにも必ずご記載ください

12	一般参加者の事前申込	必要○・不要× (右欄にご記入ください)		<div style="background-color: red; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> 一般参加を募集する場合はこちらにも必ずご記載ください </div>				
13	当日の受付開始時間							
14	主催団体情報掲載可否 (ホームページ等に記載します)	必要○・不要× (右欄にご記入ください)	担当者 お名前	電話 番号	FAX 番号	Eメール アドレス		
15	集合場所 (わかりやすくご説明ください)	※会場および集合場所を地図でもお知らせください。(ACF共催の場合は不要)						
16	最寄の交通機関	線	駅	から徒歩	約	分		
17	参加者へのメッセージ ※HP等で参加者を呼びかけます。	※例:「ごみ拾い後には自然観察会を予定しています。お子さま連れも大歓迎。どなたでもふるってご参加ください。」など						
18	実施会場略図(目印となる橋や施設等を表記してください) ※集合場所も漏れなくご記入ください							

橋などの目印となるものをご記載ください。

おおよその活動エリアを表記してください

集合場所を表記してください

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム
 〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204 TEL:03-3654-7240
FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp

荒川クリーンエイド【複数回】実施申込用紙(2019)

1 実施団体名 (正式名称)					2 キャプテン氏名 (実施責任者)					申込日						
3 実施会場名					市区名					4 連絡担当者氏名 (連絡窓口)						
5 連絡担当者の 連絡先	電話					FAX										
	携帯					メール										
	住所	〒 _____														
6 資材送付先 (上記と異なる場合)	住所	〒 _____				電話										
						氏名										
7 実施予定	実施予定日時			雨天時対応	一般受入	ゴミ調査	参加予定人数			8 ごみ袋・その他の合計希望枚数	可燃用 (赤)	不燃用 (青)	ペット用 (緑)	9 広報物への掲載可否 (○・×)	HP	
		月/日	(曜)	時間	実施・中止・延期日	(○/×)	(○/×)	子ども	大人		合計					
	①			～												
	②			～												
	③			～												
	④			～								びん用	缶用		電池用	メルマガ
	⑤			～												
	⑥			～												
	⑦			～								調査 カード	子ども用 参加証		一般用 参加証	報告集
	⑧			～												
	⑨			～												
⑩			～													

↑ 希望枚数をご記入ください(記載がない場合はこちらで勘案いたします)

10 その他 (連絡・希望事項)														
11 報告書式 (紙/excelデータ)	←報告書式類をexcelデータでご提出される場合はHP等からデータをご取得ください。その場合は紙の送付を致しません。													

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム
 〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204 TEL:03-3654-7240

FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp

一般参加を受け入れる場合は裏面もご記入ください!

一般参加を募集する場合はこちらにも必ずご記載ください

12	一般参加者の事前申込	必要○・不要× (右欄にご記入ください)								
13	当日の受付開始時間									
14	主催団体情報掲載可否 (ホームページ等に記載します)	必要○・不要× (右欄にご記入ください)	担当者 お名前		電話 番号		FAX 番号		Eメール アドレス	
15	集合場所 (わかりやすくご説明ください)									
16	最寄の交通機関	線			駅から徒歩			約	分	
17	参加者へのメッセージ ※HP等で参加者を呼びかけます。									
18	実施会場略図(目印となる橋や施設等を表記してください) ※集合場所も漏れなくご記入ください									

提出先: 特定非営利活動法人 荒川クリーンエイド・フォーラム

〒132-0033 東京都江戸川区東小松川3-35-13-204 TEL:03-3654-7240

FAX:03-3654-7256 または Eメール:renraku@cleanaid.jp